

ИНСТРУКЦИЯ
о пропускном и внутриобъектовом режимах
в МБОУ ООШ № 44

1. Общее положение

1.1. Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы № 44 имени кавалера орденов Красной Звезды и Славы II, III степеней Ивана Петровича Щербака хутора Семисводного муниципального образования Славянский район по адресу: Краснодарский край, Славянский район, х. Семисводный, ул. Спортивная, д. 5.

1.2. Выполнение установленных настоящей Инструкцией требований обязательно для исполнения сотрудниками МБОУ ООШ № 44 (далее ОО), техническому персоналу ОО, обучающимися МБОУ ООШ № 44, а также для граждан, посещающих здание ОО, по служебной и иной необходимости (далее посетители).

1.3. В настоящей Инструкции применяются следующие основные понятия:

1.3.1. Контролируемая зона - это пространство (территория, здание ОО), в котором действуют пропускной и внутриобъектовый режимы.

1.3.2. Пропускной режим - это совокупность мероприятий и правил, направленных на обеспечение порядка передвижения посетителей и транспортных средств в контролируемой зоне, определяющих порядок входа (выхода) посетителей, въезда (выезда) транспортных средств, а также ввоза, вноса (вывоза, выноса) материальных ценностей на территорию (с территории) ОО.

1.3.3. Внутриобъектовый режим - это совокупность организационно-технических мероприятий и правил внутреннего распорядка, регламентирующих вопросы сохранности имущества и материальных ценностей от хищения и пожаров.

1.3.4. Служба охраны - это пост сотрудников частного охранного предприятия, находящийся на территории МБОУ ООШ № 44, которые осуществляют соблюдение пропускного режима, на основании договора (контракта), заключенного в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

1.3.5. Центральный вход - это вход в здание ОО.

1.4. Границы контролируемой зоны здания администрации устанавливаются по периметру ограждения внутренней территории здания ОО.

1.5. Пропускной и внутриобъектовый режимы в здании ОО

устанавливаются с целью:

1.5.1. обеспечения безопасности обучающихся, сотрудников и посетителей здания ОО;

1.5.2. обеспечения сохранности материальных ценностей, находящихся в собственности ОО (далее материальные ценности), за исключением личного имущества обучающихся и сотрудников;

1.5.3. соблюдения правил, установленных в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ОО и правилам пожарной безопасности;

1.5.4. исключения бесконтрольного передвижения посетителей по зданию и территории ОО.

1.6. Пропускной режим осуществляется путем организации:

1.6.1. контролируемого пропуска в здание ОО обучающихся, сотрудников и посетителей;

1.6.2. контролируемого вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

1.7. Общая организация пропускного и внутриобъектового режимов, а также реализация организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима в ОО осуществляются ЧОО ООО «АТЭМИ».

2. Организация пропускного режима

2.1. Пропуск сотрудников, обучающихся и посетителей в здание ОО осуществляется через контрольно-пропускной пункт, расположенный у центрального входа в здание школы (далее постоянный пропуск).

2.2. Вход (выход) посетителей в здание ОО осуществляется по следующим видам документов: служебное удостоверение; паспорт гражданина РФ; заявка на въезд (выезд) транспортного средства на внутреннюю территорию ОО, а так же по согласованию с директором МБОУ ООШ № 44.

2.3. Техническому персоналу, разрешается находиться в здании ОО в рабочие дни - с 07.00 до 19.00 часов.

2.4. Техническому персоналу ОО, которые оказывают услуги по техническому обслуживанию средств тревожной, охранной, пожарной сигнализации, заключаемых в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок, в случае производственной необходимости, имеют право на круглосуточный допуск в здание ОО по спискам.

2.5. Не допускаются в здание ОО:

2.5.1. Посетители и служащие по удостоверениям неустановленного образца или с истекшим сроком действия.

2.5.2. Посетители в грязной одежде.

2.5.3. Посетители, находящиеся в алкогольном или наркотическом опьянении.

2.5.4. Посетители, по вопросам не связанным с деятельностью ОО.

3. Внутриобъектовый режим

3.1. В целях предупреждения и пресечения террористических актов, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности служащих и посетителей, находящихся в контролируемой зоне, категорически запрещается:

3.1.1. вносить (ввозить) химические, биологические, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, пиротехнические изделия и иные предметы и средства, наличие либо применение (использование) которых может представлять угрозу для безопасности окружающих;

3.1.2. вносить (ввозить) боеприпасы, оружие всех видов и патроны к нему, за исключением лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение оружия для исполнения возложенных на них обязанностей;

3.1.3. курение табака;

3.1.4. проводить без разрешения директора МБОУ ООШ № 44 фото-, кино-, видеосъемку в здании ОО, за исключением случаев, установленных в п. 3.2 настоящего раздела;

3.1.5. загромождать центральный вход и (или) запасные выходы, лестничные площадки, подвальные помещения строительными материалами и другими предметами, затрудняющими эвакуацию граждан, материальных ценностей и транспортных средств, препятствующими ликвидации возгорания, а также способствующих закладке взрывных устройств;

3.1.6. совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации;

3.1.7. осуществлять несанкционированную торговлю;

3.1.8. потребление (распитие) алкогольной и спиртосодержащей продукции, потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ;

3.1.9. находиться в состоянии алкогольного, наркотического, психотропного опьянения.

3.2. Вход (выход) в здание ОО посетителей с радио-, кино-, видео-, фотозаписывающей, передающей аппаратурой и средствами связи, необходимой при проведении мероприятий, связанных с осуществлением закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Славянский район, производится по согласованию с директором МБОУ ООШ № 44.

3.3. В случае выявления службой охраны при осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов в здании ОО, установленных настоящей Инструкцией признаков террористического акта, иных преступлений и административных правонарушений служба охраны незамедлительно уведомляет отдел Министерства внутренних дел России по Славянскому району.

3.4. За самовольное проникновение в здание ОО и нарушение пропускного

и внутриобъектового режимов в здании ОО, установленных настоящей Инструкцией, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, к ним принимаются меры по задержанию и препровождению в Отдел Министерства внутренних дел России по Славянскому району.

3.5. Служебные помещения (рабочие кабинеты), окна после окончания работы подлежат закрытию служащими.

3.6. Служащие и посетители, находящиеся в здании ОО, при обнаружении возгорания (пожара), незамедлительно уведомляют службу охраны и (или) сообщают по телефону 01 или 112 и действуют согласно Инструкции по действиям при пожаре, утвержденной муниципальным правовым актом.

4. Контроль за выполнением пропускного и внутриобъектового режимов в здании ОО

4.1. Контроль за выполнением пропускного и внутриобъектового режимов в здании ОО осуществляется в виде проверок директором МБОУ ООШ № 44.

4.2. Директором МБОУ ООШ № 44 контролируется соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов.

4.3. Служба охраны осуществляет постоянный контроль за обстановкой на контролируемой зоне посредством охранной, пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения.

4.4. Служба охраны по всем вопросам осуществления пропускного и внутриобъектового режимов в здании ОО, установленного настоящей Инструкцией, взаимодействует с директором МБОУ ООШ № 44.

Директор МБОУ ООШ № 44



Ю.П. Шалаев